

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
FONDO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPrensivo RAFFAELLO GIOVAGNOLI RMIC884004

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali”.

(D.M. n. 66/2023)

AVVISO di selezione per l'individuazione di Esperti competenti nel settore dell' innovazione didattica digitale per la transizione digitale per laboratori di formazione sul campo

Titolo del Progetto DIGINSIEME

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222- P-41907

C.U.P. J94D23002560006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**») in qualità di **Esperto**, per la realizzazione di Laboratori di formazione sul campo, in particolare relativi ai seguenti ambiti:
 - a. **Creatività digitale** (Tinkering e Making - Inquiry based learning) – durata 4 ore a percorso per 5 edizioni per docenti di scuola infanzia e primaria per un totale ore 20
 - b. **Debate** – durata 4 ore a percorso per 4 edizioni per docenti scuola secondaria I grado per un totale 16 ore
 - c. **Spazi innovativi e didattica digitale** – durata 4 ore a percorso per 3 edizioni per docenti scuola secondaria I grado per un totale 12 ore
 - d. **Stem-PBL** – durata 4 ore a percorso per 1 edizione per docenti scuola secondaria I grado
 - e. **Ambienti didattici innovativi** – durata 8 ore per docenti dei tre ordini di scuola
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di:
 - a. **Creatività Digitale:** esplorare tecniche strumenti per arricchire le pratiche educative e renderle efficaci e coinvolgenti, creare esperienze di apprendimento attive e partecipative in cui gli studenti diventano protagonisti del proprio percorso formativo. Investigare metodi e pratiche per realizzare lezioni e unità di apprendimento che stimolano curiosità e interessi personali, appassionano allo studio e alle discipline, attraverso l'apprendimento per scoperta, investigazione e interpretazione della realtà circostante, favorire lo sviluppo di competenze



trasversali come la collaborazione e il pensiero critico (Tinkering, Making e Inquiry based learning). Il percorso mira a valorizzare al massimo le competenze dei professionisti che lavorano nei diversi gradi della scuola, chiedendo loro di lavorare insieme con flessibilità e reciproca curiosità.

- b. **Debate:** esplorare un metodo per acquisire competenze trasversali che favoriscano il cooperative learning e la peer education non solo tra studenti, ma anche tra docenti e tra docenti e studenti. Il percorso stimola i docenti alla realizzazione di lezioni che possano aiutare gli studenti a cercare e selezionare le fonti con l'obiettivo di formarsi un'opinione, sviluppare competenze di public speaking e di educazione all'ascolto, ad autovalutarsi, a migliorare la propria consapevolezza culturale e l'autostima. La metodologia del debate è interdisciplinare e allena la mente a non fossilizzarsi su personali opinioni, sviluppa il pensiero critico, arricchisce il bagaglio di competenze di cittadinanza.
- c. **Spazi innovativi (modulo da 4 ore):** modulare la didattica in spazi caratterizzati da adattabilità, flessibilità, multifunzionalità, nonché connessione continua con informazioni e persone. I docenti esplorano metodi per creare ecosistemi di apprendimento volti a consolidare l'interazione tra contenuti e strumenti, docenti e studenti rendendo l'apprendimento coinvolgente, attivo e partecipativo: Aule immersive composte da elementi tecnologici interattivi che permettono a tutti gli studenti di interagire con i contenuti; Laboratori didattici: ambienti dove strumenti pratici e dispositivi tecnologici promuovono capacità creative e di ragionamento. Aule digitali: ambienti caratterizzati da arredi funzionali come banchi modulari, tablet, monitor touch, lavagne digitali, che permettono agli studenti di utilizzare tali strumenti per lavorare in gruppo, con arredi modulari e postazioni informatiche a cerchio.
- d. **Stem - PBL:** Il modulo vuole far esplorare ai docenti la progettazione di attività didattiche secondo la didattica per problemi e le STEM in modo creativo e innovativo, assumendo la classe come laboratorio di esperienza e integrando le tecnologie digitali: l'organizzazione del team working, la definizione degli obiettivi e dei criteri di valutazione condivisi, esperienze didattiche STEM, imparare su argomenti attraverso la risoluzione di problemi in gruppi di lavoro, condurre ricerche, integrare teoria e pratica e applicare conoscenze e competenze per sviluppare una soluzione praticabile a un problema definito con l'ausilio di strumenti digitali.
- e. **Ambienti didattici innovativi (modulo da 8 ore):** Il modulo vuole far esplorare ai docenti, attraverso esemplificazioni e buone prassi, le principali metodologie didattiche innovative per favorire l'apprendimento di tutti gli alunni e alunne, utilizzando largamente anche risorse digitali e nuove tecnologie. I docenti esplorano tecniche strumenti per arricchire le pratiche educative e renderle efficaci e coinvolgenti, creare esperienze di apprendimento attive e partecipative in cui gli studenti diventano protagonisti del proprio percorso formativo; realizzare lezioni attraverso la pratica della ricerca, l'integrazione tra teoria e pratica, applicazione di conoscenze e competenze con l'ausilio di strumenti tecnologici in spazi innovativi. (Debate, classe capovolta, cooperative learning).

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;





- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: l'esperto deve predisporre materiali da condividere con i corsisti; rispondere alle richieste del presente avviso relativamente all'area per la quale decide di partecipare; gestire eventuali piattaforme che vorrà predisporre e condividere con i corsisti; pianificare e realizzare percorsi attivi di apprendimento e simulare casi di realtà nelle semplificazioni didattiche dei contenuti e strategie da proporre; rispondere alle richieste dell'amministrazione in ordine alle procedure amministrative da seguire; relazionarsi con la comunità di pratiche per l'apprendimento per eventuali feedback e suggerimenti di percorso; prevedere monitoraggio delle azioni.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati.
 - i. valutazione dei titoli di studio *curriculum* e dei titoli presentati: max [50] punti (Punto a);
 - ii. esperienza professionale/lavorativa: max [50] punti. (Punto b)





PUNTO A – VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO		
TITOLI DI STUDIO	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Fino a 105 punti 12 Da 106 a 110 punti 14 110 e lode punti 15	Max 15 punti
Ulteriore laurea rispetto alla prima	8 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max 8 punti
Possesso di attestati di Corsi di Specializzazione o master di 1° e 2° livello attinenti all'area tematica di riferimento	Punti 5 per ogni corso	Max 15 punti
Corsi di Formazione fruiti in qualità di discente attinenti al progetto (minimo 20 ore a percorso formativo)	Punti 2 per ogni corso	Max 12 punti
PUNTO B- ESPERIENZE PROFESSIONALI COERENTE CON L' INCARICO		
Esperienze professionali in qualità di formatore di personale docente correlate agli ambiti STEAM, digitale, presso Università, istituti scolastici o altri enti accreditati	Punti 3 per ogni incarico	Max 21 punti
Esperienze documentate nell'ambito dell'innovazione didattica e digitale	Punti 2 per ogni esperienza	Max 8 punti
Incarichi di formatore/esperto in corsi di formazione, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti all'area tematica per cui si propone candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni.	Punti 3 per ogni incarico	Max 21 punti
TOTALE		100 PUNTI

3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente.



Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima indicata dal progetto (termine attività entro 30/09/2025) a decorrere dal settembre 2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento, nonché in presenza di un differimento da parte dell'autorità di gestione dei termini previsti dal progetto stesso.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 122,00 (Euro centoventidue/00), inteso quale importo complessivo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo verrà erogato entro 30 gg dalla conclusione del corso, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del 09/07/2024, a mezzo mail della scuola rmic884004@istruzione.it. Indicando nell'oggetto della mail "candidatura per Esperto Diginsieme"
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Il documento deve contenere una breve descrizione del punto Esperienze documentate nell'ambito dell'innovazione didattica e digitale contenuto nella tabella di attribuzione del punteggio per le esperienze professionali e lavorative.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso il ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali e/o con contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Dirigente Scolastico Teresa Barletta, con sede in Monterotondo presso l'I.C. R. Giovagnoli n. 72, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: rmic884004@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: rpdc@euservice.it.

**Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è Teresa Barletta, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale rmic884004@istruzione.it, numero di telefono 0666483951.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione



1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link istitutogiovagnoli.edu.it nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione bandi e gare

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(firma digitale)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione

